

**UCHWAŁA Nr 317 / 6342 / 21**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO**  
**w RZESZOWIE**  
z dnia 4 października 2021 r.

**w sprawie promocji Województwa Podkarpackiego oraz Regionalnej  
Strategii Innowacji.**

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r., poz. 1668 ze zm.).

**Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie  
uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Wyraża się zgodę na podpisanie umowy z Urzędem Miasta Sanoka na promocję Województwa Podkarpackiego oraz Regionalnej Strategii Innowacji w ramach realizacji projektu własnego pn. „Inteligentne specjalizacje - narzędzie wzrostu innowacyjności i konkurencyjności województwa podkarpackiego” finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa I Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie 1.2 Badania przemysłowe, prace rozwojowe oraz ich wdrożenia.
2. Wartość zobowiązań wynikających z realizacji przedsięwzięcia nie przekroczy 9 000,00 zł.
3. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Podpisał:*

*Piotr Pilch – Wicemarszałek Województwa Podkarpackiego*



Załącznik do Uchwały Nr 317/6342/21  
Zarządu Województwa Podkarpackiego  
w Rzeszowie z dnia 4 października 2021 r.

## Umowa Nr

zawarta w dniu ..... w Rzeszowie pomiędzy:

**Województwem Podkarpackim**, NIP: 813-33-15-014, z siedzibą w Rzeszowie przy  
Al. Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

**Urzędem Miasta Sanoka** z siedzibą w Sanoku przy ul. Rynek 1, NIP 687-10-00-727,  
reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Sanoka – Tomasza Matuszewskiego  
zwaną dalej **Wykonawcą**.

### § 1

**Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania działań  
o charakterze promocyjnym Województwa Podkarpackiego oraz Regionalnej  
Strategii Innowacji (RSI) podczas **II Sanockiego Forum Gospodarczego**”, które  
odbędzie się w dniach 21-22.10.2021 r. w Sanoku.

### § 2

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 obejmuje następujące elementy:

- a. nadanie Zamawiającemu tytułu Partnera wydarzenia;
- b. zamieszczenie na internetowej stronie Wykonawcy – Urzędu Miasta Sanoka – znaku promocyjnego Regionalnej Strategii Innowacji oraz logotypu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 składającego się ze znaku graficznego Funduszy Europejskich właściwego dla Programu Regionalnego, barwy Rzeczypospolitej Polskiej, znaku promocyjnego Województwa Podkarpackiego oraz flagi Unii Europejskiej (zwanego dalej logotypem RPO WP 2014-2020);
- c. dodanie na wszystkich materiałach związanych z wydarzeniem logo Regionalnej Strategii Innowacji oraz logotypu RPO WP 2014-2020, wraz z opisem Partner wydarzenia;
- d. zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Sanoka informacji o „Regionalnej Strategii Innowacji województwa podkarpackiego na lata 2014-2020 na rzecz inteligentnej specjalizacji (RIS3)”;

- e. informowanie podczas wydarzenia o zaangażowaniu Zamawiającego oraz o zaangażowaniu środków unijnych projektu „Inteligentne specjalizacje – narzędzie wzrostu innowacyjności i konkurencyjności województwa podkarpackiego”, Oś priorytetowa I Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie 1.2 Badania przemysłowe, prace rozwojowe oraz ich wdrożenia;
  - f. zamieszczenie informacji o RSI oraz logotypów wskazanych przez Zamawiającego w mediach społecznościowych dedykowanych wydarzeniu;
  - g. projekcję filmu podczas wydarzenia dostarczonego przez Zamawiającego – promującego województwo podkarpackie jako innowacyjny region;
  - h. rozstawienie rollup’ów dostarczonych przez Zamawiającego promujących województwo podkarpackie oraz Regionalną Strategię Innowacji w sali głównej wydarzenia;
  - i. zapewnienie przedstawicielom Samorządu Województwa Podkarpackiego i/lub wskazanym gościom możliwości aktywnego udziału we wszystkich organizowanych przedsięwzięciach w ramach Wydarzenia.
  - j. dodanie materiałów promocyjnych przekazanych przez Zamawiającego do materiałów konferencji przeznaczonych dla uczestników;
2. **Wykonawca** zobowiązuje się złożyć **Zamawiającemu** po zakończeniu przedsięwzięcia (nie później niż po upływie 30 dni) pisemne sprawozdanie z wykonania przedmiotu umowy.
  3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 powinno zawierać opis działań wraz z dokumentacją, w tym fotograficzną (min 50 szt.), potwierdzającą prawidłową realizację przedmiotu umowy.
  4. W imieniu **Zamawiającego** osobą odpowiedzialną za zatwierdzenie sprawozdania z realizacji działań promocyjnych jest Dyrektor Departamentu Rozwoju Regionalnego.
  5. **Zamawiający** ma prawo zgłoszenia uwag do przedłożonego sprawozdania i odmowy jego zatwierdzenia z uzasadnionych przyczyn.
  6. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest zatwierdzone sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie w wysokości 9 000,00 zł brutto (słownie: dziewięć tysięcy zł 00/100).
2. Wynagrodzenie obejmuje i pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu przedmiotu umowy oraz przedłożeniu w siedzibie Zamawiającego sprawozdania i dokumentacji, o których mowa w § 2 ust. 2 i ust. 3 przelewem na konto **Wykonawcy** w terminie 30 dni licząc od dnia złożenia faktury/rachunku wystawionych na:

#### **NABYWCA:**

Województwo Podkarpackie,  
al. Łukasza Cieplińskiego 4,  
35-010 Rzeszów,  
NIP 813-33-15-014

#### **ODBIORCA**

Urząd Marszałkowski  
Województwa Podkarpackiego  
al. Łukasza Cieplińskiego 4  
35-010 Rzeszów

Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu własnego RPO WP 2014-2020 „**Inteligentne specjalizacje - narzędzie wzrostu innowacyjności i konkurencyjności województwa podkarpackiego**”, Oś priorytetowa I Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie 1. 2 Badania przemysłowe, prace rozwojowe oraz ich wdrożenia. Dział 730, rozdział 73095, § 4307

4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

#### **§ 4**

1. W celu odpowiedniego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 **Zamawiający** zobowiązuje się w terminie ustalonym przez strony umowy przesłać **Wykonawcy** drogą elektroniczną znaki graficzne Województwa Podkarpackiego, logotypy RSI oraz RPO WP 2014-2020 do umieszczenia i do wykonania materiałów i reklam związanych z wydarzeniem.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się zastosować znak graficzny **Zamawiającego** w oparciu o *Księgę znaku województwa podkarpackiego* i zgodnie z wytycznymi **Zamawiającego**, które będzie przekazywał **Wykonawcy** w toku realizacji umowy.
3. **Wykonawca** oświadcza, że jest jedynym wykonawcą i podmiotem uprawnionym do wykonania przedmiotu umowy.
4. **Wykonawca** w celu wykonania przedmiotu umowy może we własnym zakresie i na własny koszt zawierać umowy z innymi podmiotami.
- 5.

#### **§ 5**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z wymaganiami **Zamawiającego**, w szczególności poprzez ścisłą współpracę merytoryczną z Departamentem Rozwoju Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
2. **Zamawiający** przekaze **Wykonawcy** elementy wizualizacji drogą elektroniczną.

## § 6

1. W razie odstąpienia **Wykonawcy** od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** lub odstąpienia **Zamawiającego** od umowy z winy **Wykonawcy**, **Zamawiającemu** przysługuje prawo żądania od **Wykonawcy** zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1
2. W przypadku niewykonania w części przedmiotu niniejszej umowy, wynagrodzenie dla **Wykonawcy**, o którym mowa w § 3 ust. 1 zostanie pomniejszone o wartość wszystkich niewykonanych elementów. Wartość jednego elementu zostanie określona jako iloraz wartości brutto całości umowy określonej w § 3 ust. 1 oraz liczby elementów wskazanych w § 2 ust. 1.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo potrącenia kary umownej z należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia.
4. **Zamawiającemu**, w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych oraz prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
- 5.

## § 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy winny być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu okoliczności siły wyższej.
3. **Wykonawca** nie może dokonywać żadnych cesji związanych z niniejszą umową bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.

## § 8

1. W razie zgłoszenia przez jedną ze stron umowy roszczeń związanych z jej wykonaniem, strony zobowiązują się do pisemnego ustosunkowania się do tych roszczeń, nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od ich zgłoszenia.
2. Wszelkie spory strony będą rozwiązywać w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia, poddadzą rozstrzygnięciu przez właściwy sąd. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
3. Strony umowy zobowiązują się do wykonywania postanowień niniejszej umowy należycie, a ewentualne drobne spory załatwiać polubownie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**